

*Ans Vandværk A.m.b.a.
Lyngbakkevej 36
8643 Ans By*

CVR-nummer: 19 07 57 10

ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2024

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den ²⁶/₂ 2025


Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Virksomhedsoplysninger	3
Bestyrelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden	Ans Vandværk A.m.b.a. Lyngbakkevej 36 8643 Ans By
	CVR-nr. 19 07 57 10 Regnskabsår 1. januar - 31. december
Væsentligste aktivitet	Vandværkets formål er at forsyne Ans By med drikkevand og vand til husholdningsbrug.
Bestyrelse	Jan Thorsen Hansen, formand Winnie Jakobsen, kasserer John Sørensen Marlene Villadsen Paw Milton Nielsen
Revisor	Reg. Revisionsaktieselskab Lars Olsen A/S Lundvej 20 8800 Viborg

BESTYRELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for Ans Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ans By, den 21/2 2025

Bestyrelse



Jan Thorsen Hansen
Formand



Winnie Jakobsen
Kasserer



John Sørensen



Marlene Villadsen



Paw Milton Nielsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne af Ans Vandværk A.m.b.a.

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ans Vandværk A.m.b.a. for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger regnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

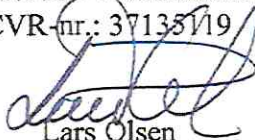
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf. Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Viborg, den 24/2 2025

REVISIONSFIRMAET LARS OLSEN A/S

Registreret Revisionsaktieselskab

CVR-nr.: 37135119



Lars Olsen

Registreret revisor

mne17138

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Ans Vandværk A.m.b.a. for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter. Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrasket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

Omkostninger

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning af anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	50 år	0 %
Inventar og installationer	15-25 år	0 %
Ledningsnet	30 år	0 %

Likvider

Likvide midler omfatter indeståender i pengeinstitutter samt kontante beholdninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Underdækning

Underdækning er udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til ”hvile i sig selv”-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til ”hvile i sig selv”-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

	2024	2023	2025
1 Nettoomsætning.....	739.040	729.514	807.000
2 Produktionsomkostninger.....	-431.901	-400.085	-485.500
BRUTTORESULTAT.....	307.139	329.429	321.500
3 Distributionsomkostninger.....	-114.883	-45.692	-121.000
4 Administrationsomkostninger.....	-202.307	-195.824	-226.700
5 Andre driftsindtægter.....	14.472	13.210	26.200
6 Andre driftsomkostninger.....	-54.043	-110.491	-40.000
DRIFTSRESULTAT.....	-49.622	-9.368	-40.000
7 Andre finansielle indtægter.....	54.868	14.196	40.000
8 Andre finansielle omkostninger.....	-5.246	-4.828	0
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
FORSLAG TIL RESULTAT- DISPONERING.....	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
AKTIVER

	2024	2023
9 Grunde og bygninger	900.248	915.878
9 Produktionsanlæg og maskiner.....	524.560	570.204
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	161.357	168.804
Materielle anlægsaktiver	1.586.165	1.654.886
ANLÆGSAKTIVER	1.586.165	1.654.886
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.776	0
10 Andre tilgodehavender	27.529	40.226
Periodeafgrænsningsposter	18.868	0
Tilgodehavender	56.173	40.226
11 Likvide beholdninger	2.853.534	2.696.706
OMSÆTNINGSAKTIVER	2.909.707	2.736.932
AKTIVER	4.495.872	4.391.818

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
PASSIVER

	2024	2023
12 Overdækning	4.436.239	4.317.712
Langfristede gældsforpligtelser	4.436.239	4.317.712
13 Anden gæld.....	59.633	74.106
Kortfristede gældsforpligtelser	59.633	74.106
GÆLDSFORPLIGTELSE	4.495.872	4.391.818
PASSIVER	4.495.872	4.391.818
14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2024	2023	2025
1 Nettoomsætning			
Fast afgift.....	386.993	386.750	435.000
Kubikmeterafgift	320.360	324.476	320.000
Tilslutningsbidrag	99.000	0	0
Målerleje	51.392	51.360	52.000
Overdækning	-118.527	-32.679	0
Tab på debitorer.....	-178	-393	0
Indeholdt vandsskat.....	495.949	545.603	0
Afregnet vandsskat.....	-495.949	-545.603	0
Nettoomsætning i alt.....	739.040	729.514	807.000
2 Produktionsomkostninger			
Teknisk bistand og rådgivning	0	1.477	10.000
El til produktion excl. elafgift.....	63.922	27.045	70.000
Vandanalyser og boringskontrol.....	27.123	36.375	40.000
Vedligeholdelse værk	11.727	5.145	24.000
Vand, renovation, vandafledning m.v.	1.892	1.461	2.000
Personaleomkostninger.....	1.383	2.877	0
Gager	246.960	239.971	270.000
Diverse bidrag.....	4.446	6.141	0
Øvrige forsikringer	2.599	2.301	1.500
Dataløn.....	3.002	2.705	0
Befordringsgodtgørelse	265	119	0
Leje	15.558	15.000	15.000
Småanskaffelser.....	0	6.444	0
Afskrivninger	53.024	53.024	53.000
Produktionsomkostninger i alt.....	431.901	400.085	485.500
3 Distributionsomkostninger			
Vedligeholdelse målere	0	0	20.000
Vedligeholdelse råvandsledning, inst. og inventar	81.807	10.409	75.000
Kamstrup Hosting.....	12.149	12.036	0
Ledningsregistrering	5.230	0	0
Ledningsregistrering	0	7.550	10.000
Afskrivninger.....	15.697	15.697	16.000
Distributionsomkostninger i alt.....	114.883	45.692	121.000

NOTER

	2024	2023	2025
4 Administrationsomkostninger			
Annoncer.....	5.109	3.211	10.000
Øvrige udgifter bestyrelsesmøde m.v.	9.231	6.931	9.000
IT, hjemmeside, server, netgebyrer mv.	9.415	10.726	45.000
Netsgebyrer.....	13.222	12.254	0
Telefon, kontorartikler og porto	26.680	23.589	22.000
Revisorhonorar	16.000	15.000	16.000
Honorar bestyrelse/kasserer	48.554	55.529	66.000
Forsikringer.....	10.567	9.707	13.000
Faglitteratur, licenser og kontingenter	10.270	10.566	0
Administrationsselskab.....	53.259	48.311	45.700
Administrationsomkostninger i alt	202.307	195.824	226.700
5 Andre driftsindtægter			
Honorarindtægt Silkeborg Kommune	14.472	13.210	26.200
Andre driftsindtægter i alt.....	14.472	13.210	26.200
6 Andre driftsomkostninger			
Udgifter markedsplads.....	31.628	90.185	40.000
Udgifter vandværksbakken.....	22.415	20.306	0
Andre driftsomkostninger i alt.....	54.043	110.491	40.000
7 Andre finansielle indtægter			
Renter, pengeinstitutter.....	42.318	296	40.000
Renter, debitorer	0	950	0
Gebyrer, momsfrie.....	4.000	4.400	0
Flyttegebyrer.....	8.550	8.550	0
Andre finansielle indtægter i alt....	54.868	14.196	40.000
8 Andre finansielle omkostninger			
Gebyrer	5.246	4.666	0
Forrentning indefrosset feriepengeforpligtelse	0	162	0
Andre finansielle omkostninger i alt	5.246	4.828	0

NOTER

	Grunde og bygninger	Produktions-anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
9 Materielle anlægsaktiver			
Kostpris, primo	2.350.950	1.473.051	239.903
Kostpris 31. december 2024	2.350.950	1.473.051	239.903
Af-/nedskrivninger, primo	-1.435.072	-902.847	-71.099
Årets af-/nedskrivninger	-15.630	-45.644	-7.447
Af-/nedskrivninger 31. december 2024	-1.450.702	-948.491	-78.546
Materielle anlægsaktiver i alt	900.248	524.560	161.357
		2024	2023
10 Andre tilgodehavender			
Tilgodehavende moms		27.497	36.353
Tilgodehavende vandafgift		32	3.873
Andre tilgodehavender i alt		27.529	40.226
11 Likvide beholdninger			
Jyske Bank 121719		0	5.402
Jyske Bank 2000648		853.534	1.191.304
Bundne likvider		2.000.000	1.500.000
Likvide beholdninger i alt		2.853.534	2.696.706
12 Overdækning			
Overdækning primo		4.317.712	4.285.033
Årets overdækning		118.527	32.679
Overdækning i alt		4.436.239	4.317.712

NOTER

	2024	2023
13 Anden gæld		
Skyldig A-skat	6.901	20.184
Skyldig ATP	891	852
Skyldige øvrige bidrag.....	493	1.226
Mellemregning med forbrugere	6.701	14.572
Afsat skyldig feriepengeforpligtelse.....	9.013	9.013
Skyldige omkostninger	35.634	28.259
Anden gæld i alt	59.633	74.106
14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Vandværket har ingen eventualforpligtelser.		
15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Vandværket har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.		